

	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○		<ul style="list-style-type: none"> ・支援終了後に終礼を行い、当日の支援等のふりかえり、ヒヤリハット事案を確認しております。 ・引き続き、終礼で確認した事項等については業務日誌に記載し、その日のうちに職員間で共有いたします。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○		<ul style="list-style-type: none"> ・個別支援については日々活動記録をHUGに掲載し、保護者の方にも共有しております。 ・集団支援については、プログラム会議の際に情報を共有し、次月の支援につなげております。
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	○		<ul style="list-style-type: none"> ・利用者の方全員、定期的にモニタリングを行うと共に、モニタリングの状況について担当職員等と共有し、より良い支援に繋げていきます。
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○		<ul style="list-style-type: none"> ・障害児相談支援事業所のサービス担当者会議には、児発管と担当の職員が参画しております。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	○		<ul style="list-style-type: none"> ・関係者会議への参加や、必要に応じて関係機関と情報共有を行うなどして、連携した支援を行っていきます。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている			
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている			
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○		<ul style="list-style-type: none"> ・入園前支援状況シートを作成するなどして、情報共有を図ってまいります。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○		<ul style="list-style-type: none"> ・就学時連携シートを作成するなどして、情報共有を図ってまいります。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	○		<ul style="list-style-type: none"> ・定期的実施される、流山市児童支援事業所連絡会に参加し、情報交換や助言を受けております。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○	<ul style="list-style-type: none"> ・公園へ遊びに行くことは定期的にあるため、今後は機会があれば他児とのかかわりについても、関わりの一つとして提供できるよう検討してまいります。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	○		<ul style="list-style-type: none"> ・定期的実施される、流山市児童支援事業所連絡会に、積極的に参加しております。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○		<ul style="list-style-type: none"> ・送迎時にプロッサムでの様子を伝えたり、家庭での様子を聞いたり、必要に応じて電話やLINE等で情報を共有して、共通理解をはかっております。
保護者への説明責任等	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	○		<ul style="list-style-type: none"> ・保護者の方のお悩み事や相談ごとをお聞きするほか、ご家庭等での過ごし方などについて助言をさせていただいております。
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○		<ul style="list-style-type: none"> ・利用開始時や保護者面談等で説明を行っています。 ・利用者さま全員に関わる事項などについては、毎月発行しているニュースレターに、わかりやすく掲載するなどしてまいります。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	○		<ul style="list-style-type: none"> ・説明等を行ったうえで、保護者の方から児童発達支援計画の同意を得る際には、児童発達支援ガイドラインについてもお示しいたします。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○		<ul style="list-style-type: none"> ・送迎時にお声がけしたり、ラインを活用して連絡を取り合ったりするなど、保護者が話やすい雰囲気づくりをしております。 ・必要な場合はお電話等だけでなく、面談の機会を設けるなどして、保護者の方からの相談に対応しております。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	○		<ul style="list-style-type: none"> ・毎年、ご家族も参加できる夏祭りを開催し、保護者同士が交流できるスペースを設けております。 ・今後も、長期休暇などに、保護者の方も参加できるイベントを実施することを検討しております。
	36	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	○		<ul style="list-style-type: none"> ・相談や申し入れがあった場合、電話や面談にて迅速かつ適切に対応するよう努めています。苦情の受付窓口は重要事項説明書に記載し、契約時に説明しております。

	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○		・毎月集団プログラム表を作成しているとともに、定期的に保護者向けニュースレターを作成し、活動概要等を発信しております。	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	○			・個人情報が記載された書類は鍵付きのキャビネットに保管しています。また、個人情報の取り扱いについては、定期的に、周知徹底してまいります。
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			・その日に取り組む活動内容や流れなどが、視覚的に分かりやすくなるよう工夫しております。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	○		・毎年、ハロウィンの際にご協力いただき、地域の店舗をめぐるなどしております。	・今後も、イベント等の際に地域と交流できるよう、検討してまいります。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	○			・各種マニュアルを整備し、発生を想定した訓練を実施しております。概要につきましては、ニュースレター等で発信してまいります。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○			・定期的に避難訓練を実施しております。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	○			・保護者記入の健康状況票により把握すると共に、必要に応じて聞き取りを行っています。 ・お子様の健康上の配慮や注意点について、職員全員が意識できるよう定期的な確認と周知を行ってまいります
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	○			・アセスメントや保護者の方からの情報を基に対応しております。原則、食物アレルギーのあるお子様については、ご家庭でおやつをご用意いただいております。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○			・ヒヤリハット事故報告書を作成し、事業所内で共有しております。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○			・プロッサムジュニア本部で実施する研修や外部研修に参加しております。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	○			・現在、身体拘束が必要な場面はなく、行わないこととしております。やむを得ず身体拘束を行うかについては組織的に検討し、対応してまいります。

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。